Informativa trattamento dati personali
"eventi"

1. Chi è il Titolare del trattamento (chi decide quali dati trattare e come)?

Il Titolare del Trattamento, come definito dall'Art. 4. par. 1, n. 7 del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito riportato come GDPR) è **GAL Oglio Po soc. cons. a r.l.,** con sede legale in Piazza Donatore del Sangue, 17 - 26030 Calvatone (CR), C.F. e P.I. 01651340190, di seguito indicata come "***Azienda***".

Ai sensi dell'Art. 13 del GDPR vengono fornite le seguenti informazioni circa il trattamento dei dati personali.

2. Chi sono gli interessati (i destinatari di questa informativa)?

L'interessato è la persona fisica cui si riferiscono i dati personali oggetto di trattamento da parte dell'Azienda. Ai fini della presente informativa l'interessato è colui che partecipa all'evento organizzato dall'Azienda, in forma libera o su invito, di seguito indicato come "***Ospite***".

3. Quali sono i dati raccolti, le finalità e le basi giuridiche del trattamento (per quale motivo i dati vengono raccolti)?

I dati personali dell'Ospite raccolti possono riguardare sia i dati comuni (identificativi e di contatto), nel caso in cui la partecipazione all'evento organizzato dall'Azienda preveda uno specifico invito sia le immagini e riprese audio-video ripresi durante l'evento.

I dati personali raccolti saranno trattati per le seguenti finalità:

a) per finalità amministrative legate all'organizzazione dell'evento;
b) per attività di comunicazione e pubblicizzazione su tutti i canali social dell'Azienda, ovvero per la pubblicazione di fotografie e video sui siti internet dell'Azienda e sui canali dedicati nei social media,

sui siti di soggetti terzi autorizzati dall'Azienda e attraverso ogni altro strumento e forma di comunicazione al pubblico, compresa stampa, telefonia cellulare e/o altri sistemi o tecnologie di comunicazione a distanza, nonché attraverso i mezzi di comunicazione dei partner collegati alle iniziative dell'Azienda.

L'Azienda inoltre potrebbe valutare la produzione di materiale audio/video in cui compare l'Ospite da utilizzarsi per fini informativo/promozionali sia in formato cartaceo (brochure, depliant, volantini, cataloghi, ecc.) sia digitale (sito internet, canali social, media, ecc.).

L'utilizzo delle immagini è vincolato al rispetto delle vigenti normative in materia e a non ledere le dignità, il decoro e la personalità dell'interessato.

La produzione e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate a titolo totalmente gratuito e nulla sarà preteso e dovuto come corrispettivo economico.

L'Azienda si impegna ad adottare misure idonee a evitare l'inquadratura diretta dell'Ospite o, qualora ciò non sia possibile, a non renderlo riconoscibile prima della diffusione delle immagini o dei video realizzati. Qualora ciò non sia possibile, l'Azienda si impegna ad acquisire il relativo consenso.

La base giuridica che legittima il trattamento:

- rispetto alle finalità di cui al punto 3 lett. a) è l'esecuzione di un contratto di cui l'Ospite è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- rispetto alle finalità di cui al punto 3 lett. b) è il consenso liberamente fornito dall'Ospite.

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio o facoltativo?

Il conferimento dei dati:

- rispetto alle finalità di cui al punto 3 lett. a) e b) è obbligatorio, ma l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per l'Ospite di partecipare all'evento;
- rispetto alle finalità di cui al punto 3 lett. c) è facoltativo, pertanto, l'eventuale rifiuto determina l'impossibilità da parte dell'Azienda di procedere all'utilizzo e pubblicazione delle immagini/video. Qualora la ripresa dovesse essere effettuata in aree comuni, l'Azienda si impegna ad adottare misure atte ad escludere dalla ripresa l'Ospite.

5. Dove vengono trattati i dati, in che modo e per quanto tempo?

I dati raccolti sono trattati presso la sede dell'Azienda.

I dati raccolti saranno trattati mediante strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici e telematici, o mediante elaborazioni manuali con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati personali sono stati raccolti e, comunque, in modo da garantire in ogni caso la sicurezza dei medesimi.

I dati raccolti saranno conservati negli archivi dell'Azienda per avere una memoria storica degli eventi e delle attività e, se necessario, per eventuali pubblicazioni storiche periodiche. La conservazione sarà effettuata per un arco di tempo, comunque, non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, Regolamento UE 2016/679) e/o nel rispetto delle scadenze previste dalle norme vigenti e degli obblighi di legge.

In ogni caso l'Azienda pratica regole che impediscono la conservazione dei dati a tempo indeterminato e limita quindi il tempo di conservazione nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento dei dati.

6. Chi è autorizzato a trattare i dati e a chi possono essere comunicati?

Il trattamento dei dati raccolti è effettuato da personale interno dell'Azienda a tal fine individuato e autorizzato del trattamento secondo specifiche istruzioni impartite nel rispetto della normativa vigente.

I dati raccolti, nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate e qualora sia necessario o strumentale per l'esecuzione delle finalità stesse, potranno essere trattati da terzi nominati Responsabili esterni del trattamento, ovvero, a seconda dei casi, comunicati a tutti i soggetti necessari per il corretto espletamento delle finalità esposte al punto 3.

I dati rilevati potranno essere forniti in caso di legittima richiesta, nei soli casi previsti dalla legge, da parte dell'Autorità Giudiziaria.

7. I dati trattati possono essere trasferiti in paesi extra UE?

I dati potranno essere trasferiti all'estero in paesi extra-europei, e in particolare negli Stati Uniti, solo previa verifica delle clausole contrattuali tipo (Standard Contractual Clauses) adottate/approvate dalla Commissione Europea ai sensi dell'art. 46, par. 2, lett. c) e d) del GDPR o delle norme vincolanti per l'impresa di cui all'art. 47 del GDPR o, in assenza, in forza di una delle misure derogatorie di cui all'art. 49 del GDPR.

Il trasferimento negli Stati Uniti è autorizzato in base all'accordo specifico denominato EU-US Data Privacy Framework (disponibile qui), per cui non occorre ulteriore consenso.

8. Quali sono i diritti?

In relazione ai dati personali comunicati, il Cliente ha il diritto di esercitare i seguenti diritti:

a. (art. 7.3 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) revoca del consenso;
b. (art. 15 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) accedere e chiederne copia;
c. (art. 16 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) richiedere la rettifica;
d. (art. 17 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) richiedere la cancellazione ("diritto all'oblio");
e. (art. 18 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) ottenere la limitazione del trattamento;
f. (art. 20 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) riceverli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico ai fini dell'esercizio del diritto alla portabilità;
g. (art. 21 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) opporsi al trattamento.

L'Ospite può esercitare i suoi diritti, nonché richiedere maggiori informazioni relative ai suoi dati personali, inviando un'e-mail all'indirizzo info@galogliopo.it specificando nell'oggetto il contenuto della sua richiesta.

Le richieste relative all'esercizio dei diritti dell'Ospite saranno evase senza ingiustificato ritardo e, in ogni modo, entro un mese dalla domanda; solo in casi di particolare complessità e del numero di richieste tale termine potrà essere prorogato di ulteriori 2 (due) mesi.

Le ricordiamo che è Suo diritto (ex art. 77 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, i cui contatti sono disponibili qui.

Ultimo aggiornamento: 5 maggio 2025